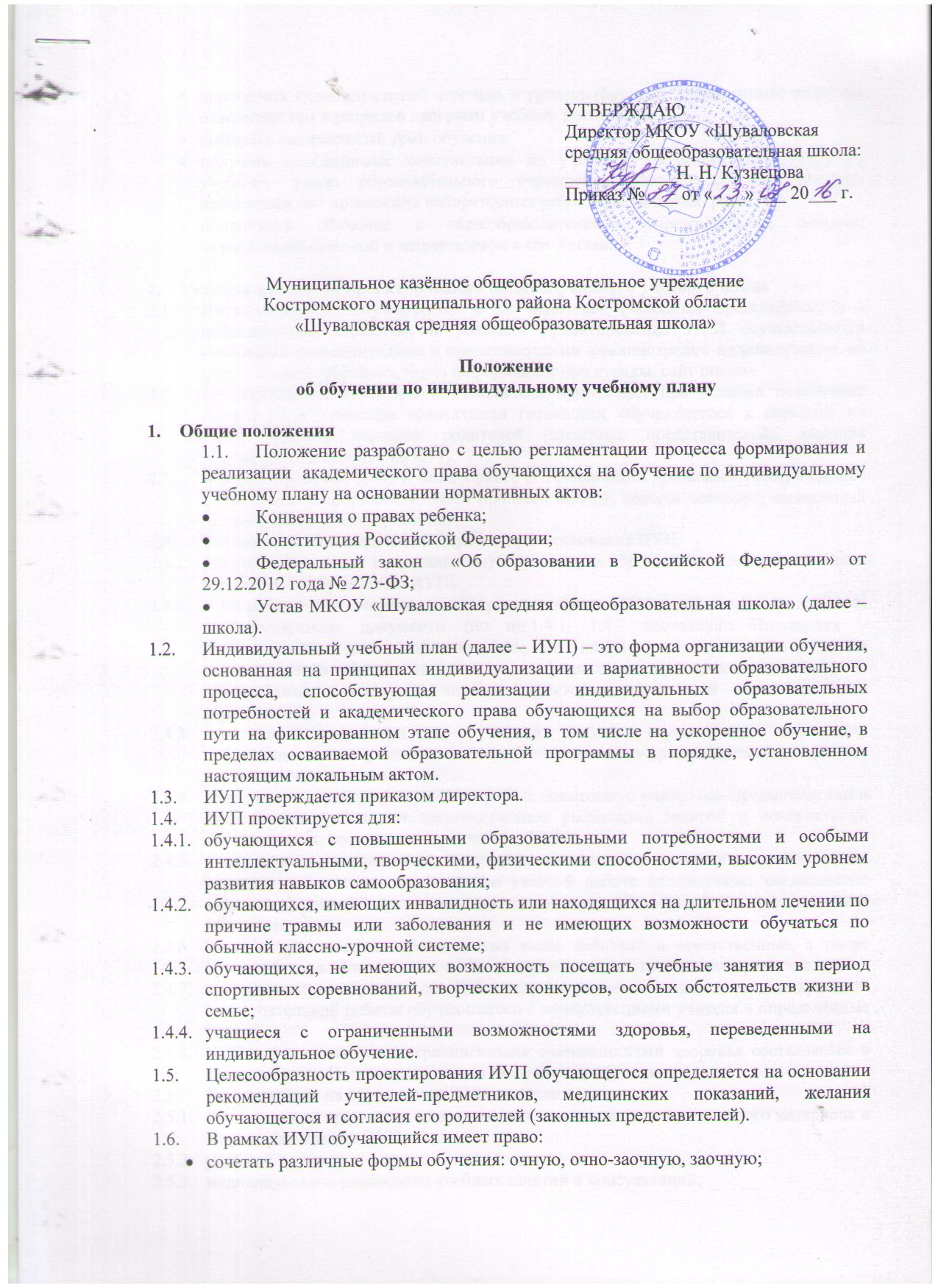
****

* определять индивидуальный перечень и уровень (базовый, углубленный) освоения отдельных тем и разделов программ учебных дисциплин;
* выбирать оптимальный темп обучения;
* получать необходимые консультации по учебным предметам, литературу из учебного фонда образовательного учреждения, пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных работ, практических работ;
* продолжать обучение в общеобразовательном учреждении в порядке, определенном школой и закрепленном в его Уставе.

1. **Условия и порядок проектирования индивидуального учебного плана**
   1. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах и условиях проектирования ИУП осуществляется классными руководителями и представителями администрации индивидуально, на родительских собраниях, через информационные стенды, сайт школы.
   2. Проектирование ИУП для обучающегося происходит при условии позитивной оценки педагогическим коллективом готовности обучающегося к переходу на ИУП; наличия согласия родителей (законных представителей), желания обучающегося перейти на ИУП.
   3. В проектировании ИУП и мониторинге его реализации принимает участие служба сопровождения образовательного процесса школы: педагог-психолог, социальный педагог, медицинский работник.
   4. Устанавливается следующий порядок проектирования ИУП:
      1. родители (законные представители) совместно с обучающимся заполняют бланк заявления на обучение по ИУП;
      2. в зависимости от основания для проектирования ИУП к заявлению прилагаются соответствующие документы (по пп.1.4.1, 1.4.2 настоящего Положения – рекомендации учителей-предметников; по пп.1.4.3 – медицинские справки установленного образца, по пп.1.4.4 – официальные приглашения (вызовы) на соревнования и конкурсы, письма директоров учреждений дополнительного образования);
      3. заместитель директора по учебной работе осуществляет экспертизу представленных документов, и совместно с учителями-предметниками и классным руководителем составляет ИУП;
      4. заместитель директора по учебной работе совместно с учителями-предметниками и диспетчером составляют индивидуальное расписание занятий и консультаций обучающегося, которое является частью ИУП;
      5. с целью упорядочения учебной нагрузки обучающихся и педагогической нагрузки учителей заместитель директора по учебной работе осуществляет согласование запросов родителей (законных представителей) обучающихся и рекомендаций педагогов;
      6. сроки осуществления перечисленных выше действий и ответственные, а также продолжительность обучения по ИУП определяются в каждом конкретном случае;
      7. при реализации обучения по ИУП предусматривается сочетание индивидуальной самостоятельной работы обучающегося с консультациями учителя в определённые сроки.
      8. ИУП для учащимися с ограниченными возможностями здоровья составляется в соответствии с Положением об индивидуальном обучении.
   5. Документация на обучение по ИУП включает:
      1. программы по предметам в соответствии с уровнем освоения учебного материала и сроком реализации ИУП;
      2. учебный план;
      3. индивидуальное расписание учебных занятий и консультаций;
      4. решение педсовета и приказы директора школы: о переводе обучающегося на обучение по ИУП и об утверждении ИУП.
2. **Временная структура ИУП**

ИУП может быть разработан на период изучения темы, учебную четверть, полугодие, учебный год и включает:

* 1. отрезок времени, покрываемый ИУП;
  2. общий срок выполнения, который может совпадать с выбранным отрезком обучения, но может и отличаться от него, если ИУП предполагает ускоренный или замедленный темп обучения;
  3. временной график выполнения учебных модулей по неделям с указанием контрольных точек – сроков представления заданий, контрольных срезов, зачетов и т.п.

1. **Содержательная структура ИУП**

Проектирование ИУП основано на выборе учебных предметов, определении объема и содержания учебного материала и включает:

* 1. предметы учебного плана обязательные для изучения на базовом уровне;
  2. предметы учебного плана и отдельные темы, выбранные для изучения на повышенном уровне;
  3. факультативные дисциплины и/или темы учебных дисциплин.

1. **Контролирующая структура ИУП**

В эту структуру входят контрольные мероприятия, которые могут быть подразделены следующим образом:

* 1. Учитель готовит:
* систему дифференцированных разноуровневых заданий по предмету;
* контрольные работы и тестовые задания.
  1. Обучающийся обязан выполнить:
* дифференцированные задания по теме, целому курсу;
* тестовые и творческие задания.

5.3. Контроль реализации ИУП ведут заместитель директора по учебной работе, учитель-предметник, классный руководитель, родители (законные представители).

5.4. Контроль за своевременным проведением занятий, консультаций, посещением занятий учащимися, ведением журнала учета обучения по индивидуальному учебному плану не реже 1 раза в четверть ведет заместитель директора по учебной работе.

1. **Корректировка индивидуального учебного плана**

В ходе обучения по ИУП может возникнуть необходимость его корректировки, которая производится учителем-предметником и доводится до сведения заместителя директора по учебной работе и родителей (законных представителей).

1. **Подведение итогов обучения по ИУП**

Система аттестации обучающегося, занимающегося по ИУП включает:

* 1. Промежуточную аттестацию обучающегося, проводимую в формах, определенных ИУП, и в порядке, установленном школой.

7.2. Итоговую аттестацию. По окончании срока выполнения ИУП используются формы итоговой аттестации, установленные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».