

Директор
МКОУ «Шуваловская средняя
общеобразовательная школа»
_____ Кузнецова Н.Н.

28.08.2019

План работы
Информационно-библиотечного центра
МКОУ Шуваловская средняя общеобразовательная школа
на 2019-2020 учебный год

Анализ работы информационно- библиотечного центра за 2018-2019 уч.год

Книжный фонд ИБЦ на 1.06.19 составил 5065 экземпляров художественной, научно- и справочной литературы, учебников – 4393экземпляров. Фонд литературы в течение учебного года не пополнялся.

Учебники приобретались за счет федеральных и муниципальных средств. Всего было получено 469 экземпляров. Процент обеспеченности учебников составил 100%.

Количество читателей на конец учебного года составил 215 человек, из них – 20 учителей. Число посещений 3200, число книговыдач 3400.

Основными направлениями работы ИБЦ в 2018-2019 учебном году были:

- пропаганда книги и чтения,
- краеведение,
- эстетическое и нравственное,
- гражданско-патриотическое.

Пропаганда книги и чтения

В ИБЦ были организованы книжные выставки:

1. Книжные выставки – просмотры с беседами о жизни и творчестве известных писателей и поэтов:

- «Самый загадочный писатель» к 210-летию Н. В. Гоголя;
- «Мы корни дерева, на коем Вы цветете» к 250-летию И. А. Крылова
- «Колдун Уральский, бородатый» 140-летию П.П. Бажова;
- «Удивительный рассказчик и сказочник» к 125-летию В. Бианки;
- «Не то, что мните вы, природа» к 215-летию Ф. И. Тютчева; и др.

Интересно и оживленно прошли игры по краеведению, где ребята одновременно делились своим знанием и умением и получали дополнительно новый багаж знаний. Это игра «По страницам истории нашего края»5-6, 8классов. Литературные игры и викторины по творчеству Носова, Пушкина, русских и зарубежных писателей.

Школьный ИБЦ принял участие в региональной интернет-акции «Разноцветная школа Якова Акима». Ребята начальных классов с интересом взялись за работу. Им надо было не только написать рукописную книгу, но и сделать к ней иллюстрацию. 10 человек приняли участие в этой акции. После выполненной работы ребята с удовольствием читали забавные стихи Якова Акима в классе перед одноклассниками.

Цикл мероприятий посвященных ВОВ. «Об этом забывать мы не должны», «Читаем книги о войне», викторины. экскурсии в «Комнате боевой славы», которая находится в ИБЦ.

Стала уже традицией проводить в январе совместно с музеем и хореографией рождественский праздник на которой дети

приходят вместе с родителями. Праздник удался все остались довольные

Также в течение года проводилась работа по регистрации вновь поступивших учебников, мелком ремонте книг и учебников, а также работа по бережному отношению к ним, рейды проводили активисты ИБЦ.

Школьный ИБЦ работает для ребят, поэтому они всегда могут воспользоваться всеми имеющимися ресурсами библиотечного центра, в их распоряжение ноутбуки, интернет и принтер, а также информация на бумажном носителе. Ребята могут подготовиться к уроку, быстро найти нужный материал для любой работы. Наиболее часто выполняются следующие работы: подготовка сообщений, докладов, презентаций, оформление текстов, поиск информации, работы над исследовательскими проектами.

Школьный ИБЦ поддерживал тесную связь с сельской библиотекой, а также с библиотеками района и города. На базе нашей школьной ИБЦ в 2019 году прошел семинар школьных библиотекарей района. 18 июня 2019 библиотекарь Румянцева В.П. приняла участие в работе областного семинара гимназии №1 имени Л.И. Белова города Галича Костромской области. Тема семинара: «Роль и место информационно-библиотечного центра в образовательном пространстве школы».

II. Содержание работы

Задачи ИБЦ на 2019-2020 учебный год:

Формирование фонда ИБЦ в соответствии с образовательной программой.

1. Осуществление обработки— книг, учебников, картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы, ведение документации.
2. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
3. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в ИБ
4. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.
5. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
6. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов.
7. Работа с педагогическим коллективом.
8. Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.
9. Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине.

Основные функции школьного ИБЦ:

1. **Информационная**— предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
2. **Воспитательная** — способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
3. **Культурологическая** — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание,

содействующих эмоциональному развитию учащихся.

3. **Образовательная** — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

4. **Направления деятельности ИБЦ:**

библиотечные уроки; информационные и прочие обзоры литературы; беседы о навыках работы с книгой; подбор литературы для внеклассного чтения; - работа на образовательных платформах «ЛитРес» и «Lekta». □ участие в краевых и районных конкурсах; выполнение библиографических запросов; поддержка общешкольных мероприятий

Формирование фонда ИБЦ:

1. Работа с фондом учебной литературы ИБЦ.

-Подведение итогов движения фонда. -

Диагностика обеспеченности учащихся.

-Работа с перспективными библиографическими изданиями

(тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и региональным комплектом учебников, прайс-листами) -составление

совместно с учителями-предметниками заказа на учебники и учебные пособия

-подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для учащихся

-составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники и учебные пособия

-подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом году для учащихся

-составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники и учебные пособия

-подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для учащихся

-прием и обработка поступивших учебников оформление накладных запись в книгу суммарного учета

-штемпелевание

-оформление карточки

- составление отчетных документов

- прием и выдача учебников по графику информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий оформление выставки «Знакомьтесь — новые учебники»

- списание фонда с учетом ветхости, морально-устаревшей и смены программ, по установленным правилам и нормам

- проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам и подведением итогов)

2. **Работа с фондом художественной литературы.**

Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в ИБЦ выданных изданий.

-Ведение работы по сохранности фонда. Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей Справочно-

библиографическая работа:

1. Ознакомление пользователей с ИБЦ.
2. Знакомство с расстановкой фонда.
3. Ознакомление со структурой и оформлением книги.
4. Овладение навыками работы со справочными изданиями.

Воспитательная работа:

1. Формирование у школьников независимого пользования ИБЦ.
2. Обучение носителями информации, поиску, отбору и критической оценки информации.
3. Развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения.
4. Организация выставок, стендов, проведения культурно-массовой работы.
5. Гражданско-патриотическое воспитание
6. Развивать интеллектуально-познавательную деятельность учеников .
7. Нравственно-эстетическое воспитание

Индивидуальная работа при выдаче книг:

- рекомендательные беседы, беседа о прочитанном,
- беседа о новых поступлениях (книг, журналов, справочников)
- исследования читательских интересов пользователя.

Новые информационные технологии

1. Использование возможности мультимедийной техники для продвижения книги и повышения интереса к чтению.

Реклама ИБЦ.

Подбор цветовой композиции и оригинального стиля для оформления выставок, разделителей по мере проведения.
Создание фирменного стиля, комфортной среды.

Профессиональное развитие работника библиотеки

Посещение семинаров, участие в конкурсах, присутствие на открытых мероприятиях.
Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.
Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг
Повышение квалификации на курсах;
Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе», газеты.

Взаимодействие с другими библиотеками.

Работа с фондом ИБЦ

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Класс	Ответственный
1	Изучение состава фондов и анализ их использования	В течение года		Румянцева В.П.
2	Работа с Федеральным перечнем учебников на 2018- 2019 г. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия на 2019-2020 учебный год	Ноябрь-январь		Румянцева В.П.
3	Приём и техническая обработка новых учебных изданий	По мере поступления		Румянцева В.П.
4	Прием и выдача учебников	Май, август		Румянцева В.П.
5	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	Октябрь, январь март		Румянцева В.П.
6	Обеспечение сохранности: Рейды по проверке учебников Проверка учебного фонда. Ремонт книг	Октябрь, январь март		Румянцева В.П.
7	Проверка фонд на наличие экстремистской литературы	Раз в квартал		Румянцева В.П.
8	Санитарный день	1 раз в месяц		Румянцева В.П.
	Индивидуальная работа с участниками образовательного процесса	В течение года		Румянцева В.П.
1	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей,	В течение		Румянцева В.П.

	обслуживание их на абонементе	года	
2	Рекомендательные беседы при выдаче книг	В течение года	Румянцева В.П.
3	Проведение работы по сохранности учебного фонда ИБЦ (рейды по классам)	В течение года	Румянцева В.П.
4	Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе.	В течение года	Румянцева В.П.
5	Консультационно-информационная работа с педагогами	В течение года	Румянцева В.П.
6	Эстетическое оформление библиотеки	Постоянно	Румянцева В.П.
7	Наглядная (информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой)	В течение года	Румянцева В.П.
8	Оформление выставки, посвященной книгам-юбилеям и другим знаменательным датам календаря	В течение года	Румянцева В.П.
9	Работа на образовательных платформах «ЛитРес» и «Lekta	В течение года	Румянцева В.П.
10	Индивидуальное консультирование педагогов и обучающихся по работе с электронными ресурсами ИБЦ	В течение года	Румянцева В.П.
	Профессиональное развитие работника ИБЦ. Распространение опыта работы через ИБЦ	В течение года	Румянцева В.П.
1	Анализ работы ИБЦ за 2019- 2020 учебный год.	Май-июнь	Румянцева В.П.
2	План работы ИБЦ на 2020-2021 учебный год.	август	Румянцева В.П.
3	Ведение документации школьного учетной ИБЦ	Постоянно	Румянцева В.П.
4	Совершенствование и освоение новых библиотечных технологий.	Постоянно	Румянцева В.П.
5	Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе».	Постоянно	Румянцева В.П.
6	Приказы, письма, инструкции о библиотечном деле. Использование электронных носителей.	Постоянно	Румянцева В.П.
7	Взаимодействие с сельской библиотекой, а также с школьными библиотеками района и Костромы.	Постоянно	Румянцева В.П.
8	Создание методической копилки библиотечных уроков, часов, чтений, викторин, конкурсов, проектов с использованием современных	Постоянно	Румянцева В.П.

	информационно-библиотечных технологий			
	Работа с участниками образовательного процесса	Постоянно		Румянцева В.П
1	Обслуживание читателей на абонементе.	Постоянно		Румянцева В.П
	Рекомендательные беседы при выдаче книг	Постоянно		Румянцева В.П
3	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов работы просмотра до сведения классных руководителей.	Постоянно		Румянцева В.П
4	Рейд «Как живешь учебник?»	Раз в четверть		Румянцева В.П
	Массовая работа. Книжные выставки			
1	Выставка книг ко Дню матери «Сердце матери»	ноябрь		Румянцева В.П
2	«Недаром помнит вся Россия» к 205 - летию со дня рождения русского поэта М. Ю. Лермонтова (1814-1841) выставка	октябрь	7-8	Румянцева В.П
3	«Ум и дела твои бессмертны в памяти русской». К 225 - летию со дня рождения писателя А. С. Грибоедова (1795–1829)выставка	январь	9	Румянцева В.П
4	онная игра по произведениям Н. Сладкова	январь	3	Румянцева В.П
5	Выставка – викторина «Сказки-загадки Николая Сладкова». 5 января — 100 лет со дня рождения писателя-натуралиста Н. И. Сладкова (1920–1996)	январь	2-3	Румянцева В.П
6	- к 160 - летию со дня рождения писателя Антон Павлович Чехова (1860–1904)(выставка)	январь	6-7	Румянцева В.П
7	Рождественские забавы (театрализованный праздник)	январь	1-5	Румянцева В.П
7	10 февраля - 130 лет со дня рождения поэта, прозаика и переводчика Бориса Леонидовича Пастернака (1890-1960) (выставка) «Рыцарь Русской поэзии»	февраль	10-11	Румянцева В.П
8	«Я весь мир заставил плакать моей» лит. час по творчеству Пастернака. Над красой земли	февраль	10-11	Румянцева В.П
9	- К 275 - летию со дня рождения просветителя и драматурга Дениса	апрель	9	Румянцева В.П

	Ивановича Фонвизина (1745–1772);			
10	Читаем книги о войне. Пионеры-герои	Март -апрель	1-4	Румянцева В.П
11	«Милый, добрый, чудаковатый человек» -выставка к 215 - летию со дня рождения датского писателя, сказочника Ганса-Кристиана Андерсена (1805–1875) Игра-викторина по творчеству.	апрель	3-5	Румянцева В.П
12	«Этот день мы приближали как могли» тематическая выставка.	Апрель-май	1-11	Румянцева В.П
13	Что я знаю о войне – беседа диспут	Март-апрель	6-8	Румянцева В.П
	Краеведение			Румянцева В.П
1	Земляки-Герои Советского союза обзор литературы	Март-апрель	6-8	Румянцева В.П
2	«Далекое эхо войны» -исследовательская работа	Февраль-март	8	Румянцева В.П
3	«Все для фронта! Все для победы! Исследовательская работа	Февраль-март	8-10	Румянцева В.П
	Нравственное и патриотическое воспитание			
1	Я живу в стране по имени Россия (устный журнал)	декабрь	7-9	Румянцева В.П
2	Мне иной страны не надо (игра)	январь	6-7	Румянцева В.П.
	Основы информационной культуры			
	О книге и библиотеке	ноябрь	1	Румянцева В.П
	Правила обращения с книгой	ноябрь	1	Румянцева В.П
	Научился я читать	декабрь	1	Румянцева В.П
	Выбор книг в библиотеке	декабрь	2	Румянцева В.П
	Структура книги	декабрь	2	Румянцева В.П
	Веселые уроки в детской библиотеке	январь	2	Румянцева В.П
	Художественное оформление книги	январь	3	Румянцева В.П
	Научно-познавательная литература	январь	3	Румянцева В.П
	Я познаю мир. (Итоговое занятие)	февраль	3	Румянцева В.П
	Твои первые энциклопедии	февраль	4	Румянцева В.П
	Литературное лото (Итоговое занятие)	февраль	4	Румянцева В.П

Библиотекарь:

Румянцева В.П.